

PROJET EDUCATIF TERRITORIAL – PLAN MERCREDI

Les caractéristiques du Projet Educatif Territorial (PEDT)

- Il est piloté par la collectivité et concerne la globalité de ce qui est organisé sur son territoire
- Il tient compte des ressources et des contraintes locales
- Il est le fil conducteur pour mettre en cohérence les objectifs et les actions portés par les différentes structures
- Il traduit les valeurs éducatives qui leur sont communes
- Il est spécifique à chaque territoire, innovant, évaluable et évolutif

Qui concerne-t-il ?

Le PEDT a vocation à rassembler l'ensemble des acteurs intervenant dans le domaine de l'éducation durant toute la journée de l'enfant.

La formalisation d'un PEDT-Plan mercredi contribue à plusieurs objectifs

- Permettre aux différents acteurs du territoire de définir et formaliser leurs intentions et actions en direction des enfants
- Valoriser la qualité des actions menées auprès des partenaires extérieurs signataires
- Améliorer l'attractivité du territoire

Identification du PEDT

Porteur du PEDT : (Commune(s), EPCI, CdC, ...)	Mairie de CAUSSADE
Nom et fonction du coordinateur	Mme Sarah GUINET, Responsable service Education, Animation, Vie Sportive
Adresse :	Place du Général de GAULLE B.P. n°19 82 303 CAUSSADE Cedex
Adresse électronique : eavs@mairie-caussade.com	N° de téléphone ✓ Fixe : 05 67 05 56 80 ✓ Portable : 06 03 18 42 51
Eventuellement, nom et fonction d'un autre référent du PEDT	
Adresse électronique :	N° de téléphone ✓ Fixe : ✓ Portable :

Partie 1 - EVALUATION

I. Evaluation de la dynamique partenariale

I.1 Le comité de pilotage

1. Combien de fois le comité de pilotage s'est-il réuni de façon formelle ?

- Aucune fois en trois ans Moins d'une fois par an
 Une fois par an Plus d'une fois par an :

2. Qui déterminait l'ordre du jour du comité de pilotage ?

- Maire Elu en charge des affaires scolaires et périscolaires
 Autres élus Technicien qui coordonne le PEDT
 Directeur de l'école Secrétaire de Mairie
 Parents d'élèves Responsable garderie
 autres :

3. Le comité de pilotage faisait-il l'objet de comptes-rendus ? Oui Non

Dans l'affirmative, à qui ces comptes-rendus ont-ils été adressés ?

.....

4. Quel bilan faites-vous du fonctionnement de votre comité de pilotage et/ou plus largement de la gouvernance de votre PEDT ?

La gouvernance du PEDT a subi de plein fouet la crise sanitaire. Les réunions n'ont pas pu être organisées et les échanges ont été quasi inexistantes. Le comité de pilotage n'a pas son rayonnement habituel. Seuls deux comités de suivi et quelques réunions de travail ont eu lieu. L'ensemble des efforts ayant été concentrés sur la mise en place et le respect des protocoles sanitaires.

I.2 Les partenaires

1. Articulation scolaire / périscolaire

Le PEDT était-il articulé avec le projet d'école ? Oui Non

Dans l'affirmative, joindre la ou les fiches action en annexe

Le PEDT était-il articulé avec les Activités Pédagogiques Complémentaires ?

Oui Non

2. Lister ci-après les partenaires extérieurs

LEC Grand Sud
Parents d'élèves
Intervenants périscolaires
Associations locales
CCQC
DDCSPP, CAF, IEN

II. Evaluation de la montée en compétence des intervenants

Depuis 2018, avez-vous proposé des formations aux intervenants? Si oui, lesquelles.

Intervenants bénévoles	
Personnel municipal	BAFA BAFD PSC1 Gestion des émotions, communication bienveillante Harcèlement entre enfants Communication bienveillante Accueil des enfants porteurs de handicap Accompagnement éducatif sur la pause méridienne Valeurs de la République et laïcité Utilisation outils numériques et bureautiques
LEC Grand Sud	BAFD, BPJEPS Gestion des émotions Inclusion La malle à jeu (Ludimalle)

Si non, quelles sont les difficultés rencontrées dans ce domaine ?

--

III. Evaluation des actions menées

Pour compléter ce tableau, il est nécessaire de vous munir du PEDT arrivant à échéance.
Vous pouvez bien entendu dupliquer ce tableau en fonction du nombre d'objectifs initiaux du PEDT.

III-1 Dans le cadre du PEDT

OBJECTIF GENERAL n° 1 : Apprendre à se connaître, grandir en devenant autonome

Objectifs spécifiques	Actions /activités	Indicateurs de réussite quantitatifs	Indicateurs de réussite qualitatifs	Commentaires
<p>➤ Se découvrir en écoutant son corps</p>	<p>➤ Mettre en place des activités de bien-être (relaxation, massage...)</p> <p>➤ Permettre aux enfants de se reposer s'ils le souhaitent</p>	<p>➤ Nombre d'activités bien-être mises en place : 3 intervenantes spécialisées dans le domaine (Yoga du rire, gestion des émotions, yoga, activités relaxation et massage). Formations organisées par LEC : malle sensorielle pour les enfants porteurs de handicap. Dispositif étendu à tous les enfants dès la rentrée 2021 pour apprendre à réguler ses émotions</p> <p>➤ Proposition sur tous les temps d'accueil : Oui mais pas mis en place (mesures sanitaires) depuis mars 2020 Sacré-Cœur (avt COVID) : Mise en place de gros cartons, coussins, caisses de livres</p> <p>➤ Nombre d'enfants utilisant cet espace : Régulièrement des petits groupes d'enfants les utilisaient (effectifs différents en fonction des écoles)</p>	<p>➤ Fatigue des enfants en fin de journée : Maternelle : difficilement quantifiables car en fin de journée. Mais besoin avant le retour en classe Elémentaire : activités sur la pause méridienne bénéfiques</p> <p>➤ Comportement des enfants utilisant cet espace : Calmes dans l'ensemble, très appréciés</p>	<p>➤ Placer les activités physiques plutôt en soirée</p> <p>➤ Interfère avec la directive demandant de mettre en place 30' d'activités physiques par jour</p> <p>➤ Difficile également car le choix est laissé à l'enfant de son activité : trouver un équilibre. Certains ne souhaitent pas y participer alors qu'ils en auraient besoin.</p> <p>➤ Midi : activité physique mais mettre en place un temps de relaxation avant le retour en classe le midi (plus difficile à mettre en place avec la crise sanitaire le midi car tps de cantine allongée à cause des protocoles sanitaires)</p> <p>➤ Souhait des animateurs de formation (relaxation/respiration), gestion des émotions</p> <p>➤ Mise en place d'un espace Snoezelen au centre de loisirs</p> <p>➤ Thématique de la semaine petite enfance servira de support toute l'année pour la création d'outils</p> <p>➤ Travailler sur l'endormissement (musique, lumière, comptines, rituels...)</p>

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Être acteur 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Faire ses choix d'activités en autonomie ➤ Mettre en place des repères dans l'espace et le temps pour favoriser les choix de l'enfant (trombinoscopes, pictogrammes, sondages auprès des enfants) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nombre de repères mis en place : Pictogrammes, trombinoscopes avant COVID 		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Autonomie considérablement réduite avec la crise sanitaire surtout en cantine : point positif, le lavage des mains est parfaitement maîtrisé par les enfants ➤ Choix d'activités réduits (non-brassage) ➤ Organisation bouleversée par la crise sanitaire laissant moins de liberté aux enfants (choix des copains, activités, des espaces, temps limités ...) ➤ <u>APC/NAP : POINT NOIR des organisations car beaucoup d'enfants en NAP, temps restreints, manque de salles. Pas possibilité de mettre en place de vrais projets.</u>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Permettre à l'enfant de s'exprimer 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pérenniser le temps de valorisation (soirée de présentation des activités périscolaires réalisées (exposition, expression scénique, ateliers de démonstration et/ou de découverte) sur l'année scolaire et échanges avec les encadrants ➤ Mettre en place des activités d'expression 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nombre d'activités d'expression mis en place : 1 seul temps de valorisation, danse, activités théâtre et marionnettes (Sacré-Cœur) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Intérêt porté par les enfants et les parents : Très forte participation des familles au temps de valorisation (environ 400 personnes) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mise en place à la rentrée 2021 d'un planning avec des couleurs, photos des animateurs pour favoriser l'autonomie en maternelle ➤ Activités d'expression à développer ➤ Beaucoup d'énergie dépensée dans la mise en place des protocoles successifs provoquant des modifications perpétuelles dans les organisations

OBJECTIF GENERAL n° 2: Vivre ensemble et devenir citoyen

Objectifs spécifiques	Actions /activités	Indicateurs de réussite quantitatifs	Indicateurs de réussite qualitatifs	Commentaires
<p>➤ Mettre en place des actions sur le vivre ensemble, la tolérance</p>	<p>➤ Actions lors de la semaine de la laïcité</p> <p>➤ Monter un projet musique (gens du voyage, Maghreb...)</p>	<p>➤ Nombre d'actions réalisées : Arbre de la laïcité, semaine de la laïcité, création d'une chanson, d'un film, chorégraphie, poème Pas de projet musique</p> <p>➤ Nombre d'enfants y participant : plusieurs petits groupes (environ 100 enfants)</p>	<p>➤ Présentation aux parents : exposition des réalisations, conférence-débat « Jeu libre à la récré », articles de presse</p> <p>➤ Satisfaction des parents : 1 enquête réalisée ⇨ dans l'ensemble très satisfait</p>	<p>➤ Souhait de remettre l'accent sur l'entraide dans les relations enfants-enfants et adultes-enfants car les mesures sanitaires ont limité le champ d'actions des enfants et les ont rendus plus dépendant des adultes. Perte d'autonomie surtout à la cantine</p>
<p>➤ Pérenniser le Conseil Municipal d'Enfants (CME)</p>	<p>➤ Mise en place des projets du CME</p>	<p>➤ Nombre d'actions mises en place Rencontres intergénérationnelles, hôtel à insectes pour la maison de retraite, concours de dessins, tombola au profit des enfants malades, jardin partagé, opération « bouchons d'amour », correspondances avec les aînés, rencontres sportives, nichoirs à oiseaux</p> <p>➤ Nombre d'enfants concernés : Mandat 2017/2019 : 34 Mandat 2019/2021 : 32</p>	<p>➤ Implication des enfants tout au long du mandat : difficiles de maintenir l'implication des enfants tout au long du second mandat (COVID), adaptation des projets (pas de visites à la maison de retraite, gestes qui sauvent avec les pompiers)</p> <p>➤ Présence effective des enfants aux commissions et aux séances plénières environ 80% des enfants toujours présents</p>	
<p>➤ Mettre en place de règles communes sur le scolaire et le périscolaire</p>	<p>➤ Travailler sur un règlement commun</p> <p>➤ Travailler sur un projet hygiène/propreté commun</p>	<p>➤ Nombre d'acteurs concernés : 5 directeurs d'école, les 4 directeurs d'ALAE, 1 directrice adjointe ALAE</p>	<p>➤ Cohérence des décisions, sanctions ou mise en valeur : Pas de mise en place de</p>	<p>➤ POINT POSITIF : La crise sanitaire a considérablement rapproché les équipes enseignantes et les équipes d'animation. Les liens se</p>

<p>➤ Développer des actions écocitoyennes (solidaires et lutte contre le gaspillage alimentaire)</p>	<p>➤ Mettre en place un composteur dans chaque cantine et développer des projets autour du gaspillage alimentaire</p> <p>➤ Faire le lien entre les activités périscolaires et les projets écocitoyens des écoles (jardinage, tri des déchets, recyclage de piles...)</p>	<p>et 3 référents ALAE.</p> <p>➤ Nombre d'écoles concernées : 5</p> <p>➤ Nombre de projets mis en place : 2 composteurs dans chaque cantine + 1 à l'élémentaire Pagnol Tri des déchets (mercredis et vacances) avant COVID Bouchons d'amour Récupération piles (Sacré-Cœur)</p> <p>➤ Nombre d'enfants concernés : pas quantifié</p>	<p>règlement commun dans les écoles publiques mais cohérence dans les décisions et sanctions identiques sur le scolaire et le périscolaire. Sacré-Cœur : mise en place du permis à points, fleur de comportement, 6 règles d'or sur tous les tps de vie de l'enfant Projet commun à la maternelle Curie : Achat de vélos (école, ALAE) pour travailler sur le savoir rouler et augmenter le parc Sacré-Cœur : mise en place des messages clairs. Diminution nombre de conflits. Cantine : mise en place d'échelle de comportement et régalomètres</p> <p>➤ Implication des acteurs au quotidien : plus difficile depuis la crise sanitaire</p> <p>➤ Implication des enfants au quotidien : quasi inexistante depuis le COVID</p>	<p>sont renforcés.</p> <p>➤ Maternelle Pagnol : souhait de revenir aux jeux de cour type marelle et jeux coopératifs (ALAE) ➤ Souhait de relancer le partenariat avec la ludothèque</p> <p>➤ Mettre en place la récolte des piles (écoles publiques) avec Electriciens sans frontières</p>
--	--	---	--	---

OBJECTIF GENERAL n° 3 : Fédérer les acteurs autour d'un projet de fonctionnement

Objectifs spécifiques	Actions /activités	Indicateurs de réussite quantitatifs	Indicateurs de réussite qualitatifs	Commentaires
<p>➤ Améliorer la communication entre les différents acteurs éducatifs (enseignants, animateurs, personnel de cantine, ATSEM, intervenants, parents...)</p>	<p>➤ Développer les réunions de travail autour de l'organisation et de l'accompagnement des enfants</p> <p>➤ Mettre en place de temps d'échanges hebdomadaires formalisés entre directeur d'école et équipe d'animation (environ 1/4h voir 1/2h)</p> <p>➤ Mettre en place des rencontres avec les intervenants périscolaires</p>	<p>➤ Nombre de rencontres entre enseignants et équipe d'animation 1 fois par période (vacances à vacances) : Difficilement réalisable. Les temps de rencontres ont surtout eu pour but de mettre en place les nouveaux protocoles.</p> <p>➤ Nombre de mesures prises sur ce sujet : mise en place d'un tableau inscription (cantine ALAE à l'entrée de chaque classe (mater Pagnol), accueil et départ école Sacré-Cœur en musique et danses le dernier jour avant les vacances</p> <p>➤ Nombre de rencontres régulières entre l'équipe d'animation, ATSEM et/ou agents de cantine 1 par trimestre : 1 par an. Difficile avec les mesures COVID. Sacré-Cœur : ALAE géré par la directrice décisions prises en commun</p> <p>➤ Nombre de temps d'échanges hebdomadaires : 2. Pas depuis la</p>	<p>➤ Mise en place de groupe de travail par thématique : non réalisé. Difficile avec les mesures COVID</p> <p>➤ Satisfaction des acteurs éducatifs sur l'organisation de la mise en place : malgré les réunions non organisées, les temps d'échanges oraux entre directeurs d'école et d'ALAE semblent convenir</p> <p>➤ Efficacité dans la transmission des informations entre acteurs : fiches navette prévues mais pas mises en place ⇨ pas besoin, bonne communication</p> <p>➤ Gain de temps pour les acteurs : difficilement mesurable du fait de la crise</p> <p>➤ Projet pluridisciplinaire des intervenants pour le Temps de valorisation : Pas mis en place</p>	<p>➤ Besoin de temps de rencontres entre différents acteurs, avec les ATSEM (mis en place avant la crise sanitaire 1 par trimestre à Pagnol)</p> <p>➤ Pas de rencontres mais beaucoup d'échanges oraux.</p> <p>➤ Souhait de développer les relations ATSEM/animateurs/ cantine : les relations s'améliorent plus d'échanges et de dialogues (cantine notamment)</p>

<p>➤ Renforcer la communication et les échanges avec les parents</p>	<p>➤ Utiliser de multiples supports de communication pour favoriser la transmission des informations (Sites internet, affiches, mail, SMS...)</p> <p>➤ Mettre en place des temps d'échanges avec les parents</p>	<p>crise COVID</p> <p>➤ Nombre d'intervenants rencontrés à chaque fin de période : une dizaine</p> <p>➤ Nombre de supports de communication utilisés : 6 (site mairie, mini-site LEC, affichages, Facebook, questionnaire parents et petit journal de l'ALAE)</p> <p>➤ Nombre de moments privilégiés avec les parents : 1 temps de valo + café des parents (vacances)</p>	<p>➤ Satisfaction des parents sur l'organisation des temps périscolaires : plutôt satisfait mais besoin d'améliorer la communication autour du fonctionnement</p>	<p>➤ Difficultés de trouver de nouveaux intervenants surtout pour les maternelles</p> <p>➤ Forte volonté que des temps de rencontres soient plus souvent organisés pour échanger autour du PEDT (ensemble des partenaires éducatifs)</p> <p>➤ Besoin d'améliorer les affichages</p>
<p>➤ Amélioration de la qualité de l'encadrement</p>	<p>➤ Développer les temps de formation des encadrants</p>	<p>➤ Nombre d'encadrants ayant participé à des formations : l'ensemble des directeurs, référents, agents municipaux, animateurs LEC</p> <p>➤ Nombre de formations suivies : BPJEPS, BAFA, BAFA, PSC1, extincteurs, bureautique, gestion des émotions, communication bienveillante, inclusion, la malle à jeu, atelier philo, gestion de conflits, accompagnement de la pause méridienne...</p>	<p>➤ Polyvalence des encadrants : pas vraiment</p> <p>➤ Adaptabilité des encadrants (âge des enfants, locaux, matériel...) : conditions de travail difficiles car manque de locaux d'espace dédié à l'ALAE notamment à Pagnol</p>	<p>➤ Souhait d'adopter la même posture (formations sur le savoir-être) et nécessité de mettre en place un travail collaboratif autour de l'entraide entre les différentes équipes</p> <p>➤ Demande formations sur gestion du stress, relaxation, respiration</p>

<p>➤ Améliorer les conditions d'accueil des enfants</p>	<p>➤ Aménager des espaces de repos et de lecture en autonomie</p>	<p>➤ 1 dans chaque école : Pas dans toutes les écoles. Les espaces existants ont été retirés du fait de la crise sanitaire.</p>		<p>POINT NOIR : Manque de salles, d'espaces dédiés Curie mais surtout à Pagnol</p> <p>➤ Mettre en place les malles de jeu en travaillant en collaboration avec les enseignants et les APE</p>
---	---	---	--	--

OBJECTIF GENERAL n° 4: Développer des projets autour de la parentalité

Objectifs spécifiques	Actions /activités	Indicateurs de réussite quantitatifs	Indicateurs de réussite qualitatifs	
<p>➤ Favoriser des temps de rencontres et d'échanges entre les parents et les encadrants</p>	<p>➤ Organiser à chaque fin de période des goûters partagés</p> <p>➤ Proposer de partager ou une activité parent-enfant (exemple: relaxation, massage...)</p>	<p>➤ Nombre de rencontres organisées : 2 en 2018/2019</p> <p>➤ Nombre de parents participants : une dizaine</p> <p>➤ Nombre d'activités proposées : 2</p> <p>➤ Type d'activités proposées : massage, relaxation</p>	<p>➤ Satisfaction des parents : très apprécié</p> <p>➤ Nombre de retours positifs ou négatifs à la suite de ce moment : que des retours positifs</p>	<p>➤ Se mettre en relation avec les APE et travailler plus en collaboration</p> <p>➤ Favoriser les échanges avec les APE/ Elus</p>
<p>➤ Instauration d'un climat de confiance et de respect mutuel</p>	<p>➤ Mettre en place le "café des parents" sur l'accueil du matin</p> <p>➤ Organiser des rencontres sportives "Parents-Enfants"</p> <p>➤ Semaine "Entrez c'est ouvert" : élargir le dispositif sur les accueils périscolaires</p>	<p>➤ Nombre de "café des parents" organisé : pendant les vacances tous les matins avant COVID</p> <p>➤ Nombre de parents participants : rencontres sportives parents-Enfants pas organisées Entrez c'est ouvert organisé une fois en 2019/2020</p>	<p>➤ Séparation parent-enfant plus facile : oui</p> <p>➤ Parents viennent plus facilement : oui</p> <p>➤ Echanges plus importants : oui avec le café des parents</p>	

IV. Points forts et points faibles du PEDT arrivant à échéance

Points forts	Points faibles
<p>La crise sanitaire a permis aux équipes enseignantes et d'animation un travail en collaboration encore plus approfondi. La nécessité d'une harmonisation des organisations ainsi la construction de protocoles sanitaires applicables sur tous les temps de vie des enfants ont permis un rapprochement des acteurs de terrain.</p>	<p>Qu'un seul comité de pilotage organisé Réunions entre partenaires annulées Formations annulées De nombreuses actions non réalisées Manque de locaux</p> <p>Les NAP sont très difficiles à organiser car les effectifs sont très importants, peu d'espaces pour les accueillir correctement (surtout l'hiver). Etant organisés le vendredi de 15h à 16h, il est difficile de solliciter encore les enfants pour des activités sur lesquelles ils ont besoin de se concentrer.</p>

PARTIE 2 - RENOUELEMENT

PEDT - 2021 / 2024

I. Actualisation de l'état des lieux

I.1 Publics et établissements concernés à la rentrée 2021

Nombre d'enfants scolarisés		Nombre d'établissements scolaires concernés par le PEDT	Public	Privé
Niveau maternelle (moins de 3 ans)	7			
Niveau maternelle (3 à 5 ans)	216	Ecoles maternelles	2	1
Niveau élémentaire	457	Ecoles élémentaires ou primaires	2	1
Niveau secondaire	1 137	Etablissements 2 nd degré	1	1
Total :				
			1 817	

- Un accueil périscolaire déclaré est-il mis en place les lundis, mardis, jeudis et vendredis ?

Oui Non

Si oui, préciser le nom de l'organisateur: **LEC Grand Sud**

- Un accueil périscolaire déclaré est-il mis en place les mercredis ?

Oui Non

Si oui, préciser le nom de l'organisateur et sa localisation: **LEC Grand Sud**

- Un accueil de loisirs déclaré est-il mis en place durant les vacances scolaires ?

Oui Non

Si oui, préciser le nom de l'organisateur et sa localisation: **LEC Grand Sud**

I.2 Atouts et contraintes du territoire

Atouts :

- Riche tissu associatif
- Service en charge de la mise en œuvre du PEDT (Coordinatrice PEDT)
- LEC Grand Sud : Partenaire important car en charge de la mise en œuvre opérationnelle du PEDT

Contraintes :

- Population vieillissante
- Diminution des effectifs scolaires

I.3 Besoins repérés

Au terme du précédent PEDT quels sont les besoins aujourd'hui repérés ?

Public	Besoins repérés
Niveau maternelle	<ul style="list-style-type: none">• Enfants trop sollicités• Enfants très contenus sur le temps scolaire : besoin de se décharger sur les temps périscolaires• Enfants ne savent plus jouer sans matériel (ballons, vélos)• Revenir à des activités de base (transvaser, patouiller...)
Niveau élémentaire	<ul style="list-style-type: none">• Manque d'espaces dédiés aux ALAE• Surconsommation d'écrans dès le plus jeune âge• Relations entre les enfants
Niveau secondaire (éventuellement)	

I.4 Le partenariat

Composition du comité de pilotage

Elues déléguées aux affaires scolaires
Directeurs d'écoles
Coordination du service Enfance Jeunesse
Référente et coordinatrice PEDT

Quels seront les partenaires qui seront associés au nouveau PEDT ?

Partenaires institutionnels	CAF IEN DDCSPP
Partenaires associatifs	LEC Grand Sud Parents d'élèves
Autres partenaires	

Le PEDT sera-t-il articulé avec le projet d'école ? Oui Non

Dans l'affirmative, joindre la ou les fiches action en annexe

Le PEDT sera-t-il articulé avec les Activités Pédagogiques Complémentaires ?

Oui Non

II. Présentation du PEDT 2021-2024

II.1 Définition des objectifs généraux

Sur la base du bilan du précédent PEDT et de l'actualisation de l'état des lieux, les comités de suivi réunis les 27 mai et 1^{er} juin 2021, ont retenu comme étant prioritaires pour le territoire concerné, les objectifs généraux suivants :

- ✓ Objectif n°1 : Apprendre à se connaître, grandir en devenant autonome*
- ✓ Objectif n°2 : Vivre ensemble et devenir citoyen*
- ✓ Objectif n°3 : Fédérer les acteurs autour d'un projet de fonctionnement*
- ✓ Objectif n°4 : Développer des projets autour de la parentalité*
- ✓ Objectif n°5 : Favoriser l'inclusion de l'enfant en situation de handicap*

Pour l'atteinte de ces objectifs, le comité de suivi envisage le plan d'actions ci-après :

OBSERVATION :

La crise sanitaire n'ayant pas permis d'atteindre l'ensemble des objectifs fixés ou de mettre en œuvre de nombreuses actions, le comité de suivi a décidé de reprendre l'ensemble des objectifs du précédent PEDT et d'y ajouter un cinquième objectif sur l'inclusion des enfants en situation de handicap.

II.2 Mise en œuvre du PEDT

OBJECTIF GENERAL n° 1: Apprendre à se connaître, grandir en devenant autonome

Objectifs spécifiques	Actions /activités	Indicateurs de réussite quantitatifs	Indicateurs de réussite qualitatifs
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se découvrir en écoutant son corps ➤ Être acteur ➤ Permettre à l'enfant de s'exprimer 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mettre en place des activités de bien-être (relaxation, massage...) ➤ Permettre aux enfants de se reposer s'ils le souhaitent ➤ Faire ses choix d'activités en autonomie ➤ Mettre en place des repères dans l'espace et le temps pour favoriser les choix de l'enfant (trombinoscopes, pictogrammes, sondages auprès des enfants) ➤ Pérenniser le temps de valorisation (soirée de présentation des activités périscolaires réalisées (exposition, expression scénique, ateliers de démonstration et/ou de découverte) sur l'année scolaire et échanges avec les encadrants ➤ Mettre en place des activités d'expression 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nombre d'activités bien-être mises en place ➤ Proposition sur tous les temps d'accueil ➤ Nombre d'enfants utilisant cet espace ➤ Nombre de repères mis en place ➤ Nombre d'activités d'expression mis en place 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fatigue des enfants en fin de journée ➤ Comportement des enfants utilisant cet espace ➤ Intérêt porté par les enfants et les parents

OBJECTIF GENERAL n° 2: Vivre ensemble et devenir citoyen

Objectifs spécifiques	Actions /activités	Indicateurs de réussite quantitatifs	Indicateurs de réussite qualitatifs
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mettre en place des actions sur le vivre ensemble, la tolérance ➤ Pérenniser le Conseil Municipal d'Enfants (CME) ➤ Mettre en place de règles communes sur le scolaire et le périscolaire ➤ Développer des actions écocitoyennes (solidarité et lutte contre le gaspillage alimentaire) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Actions lors de la semaine de la laïcité ➤ Monter un projet musique (gens du voyage, Maghreb...) ➤ Mise en place des projets du CME ➤ Travailler sur un règlement commun ➤ Travailler sur un projet hygiène/propreté commun ➤ Mettre en place un composteur dans chaque cantine et développer des projets autour du gaspillage alimentaire ➤ Faire le lien entre les activités périscolaires et les projets écocitoyens des écoles (jardinage, tri des déchets, recyclage de piles...) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nombre d'actions réalisées ➤ Nombre d'enfants y participant ➤ Nombre d'actions mises en place ➤ Nombre d'enfants concernés ➤ Nombre d'acteurs concernés ➤ Nombre d'écoles concernées ➤ Nombre de projets mis en place ➤ Nombre d'enfants concernés 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Présentation aux parents ➤ Satisfaction des parents ➤ Implication des enfants tout au long du mandat ➤ Présence effective des enfants aux commissions et aux séances plénières ➤ Cohérence des décisions, sanctions ou mise en valeur ➤ Implication des acteurs au quotidien ➤ Implication des enfants au quotidien

OBJECTIF GENERAL n° 3: Fédérer les acteurs autour d'un projet de fonctionnement

Objectifs spécifiques	Actions /activités	Indicateurs de réussite quantitatifs	Indicateurs de réussite qualitatifs
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Améliorer la communication entre les différents acteurs éducatifs (enseignants, animateurs, personnel de cantine, ATSEM, intervenants, parents...) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Développer les réunions de travail autour de l'organisation et de l'accompagnement des enfants 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nombre de rencontres entre enseignants et équipe d'animation 1 fois par période (vacances à vacances) ➤ Nombre de mesures prises sur ce sujet ➤ Nombre de rencontres régulières entre l'équipe d'animation, ATSEM et/ou agents de cantine 1 par trimestre 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mise en place de groupe de travail par thématique ➤ Satisfaction des acteurs éducatifs sur l'organisation de la mise en place
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mettre en place de temps d'échanges hebdomadaires formalisés entre directeur d'école et équipe d'animation (environ 1/4h voir 1/2h) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nombre de temps d'échanges hebdomadaires 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Efficacité dans la transmission des informations entre acteurs ➤ Gain de temps pour les acteurs
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Renforcer la communication et les échanges avec les parents 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mettre en place des rencontres avec les intervenants périscolaires 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nombre d'intervenants rencontrés à chaque fin de période 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Projet pluridisciplinaire des intervenants pour le Temps de valorisation
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Utiliser de multiples supports de communication pour favoriser la transmission des informations (Sites internet, affiches, mail, SMS...) ➤ Mettre en place des temps d'échanges avec les parents 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nombre de supports de communication utilisés ➤ Nombre de moments privilégiés avec les parents 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Satisfaction des parents sur l'organisation des temps périscolaires
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Amélioration de la qualité de l'encadrement 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Développer les temps de formation des encadrants 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nombre d'encadrants ayant participé à des formations ➤ Nombre de formations suivies 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Polyvalence des encadrants ➤ Adaptabilité des encadrants (âge des enfants, locaux, matériel...)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Améliorer les conditions d'accueil des enfants 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aménager des espaces de repos et de lecture en autonomie 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 dans chaque école 	

OBJECTIF GENERAL n° 4: Développer des projets autour de la parentalité

Objectifs spécifiques	Actions /activités	Indicateurs de réussite quantitatifs	Indicateurs de réussite qualitatifs
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Favoriser des temps de rencontres et d'échanges entre les parents et les encadrants ➤ Instauration d'un climat de confiance et de respect mutuel 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organiser à chaque fin de période des goûters partagés ➤ Proposer de partager ou une activité parent-enfant (exemple : relaxation, massage...) ➤ Mettre en place le "café des parents" sur l'accueil du matin ➤ Organiser des rencontres sportives "Parents-Enfants" ➤ Semaine "Entrez c'est ouvert" : élargir le dispositif sur les accueils périscolaires 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nombre de rencontres organisées ➤ Nombre de parents participants ➤ Nombre d'activités proposées ➤ Type d'activités proposées ➤ Nombre de "café des parents" organisé ➤ Nombre de parents participants 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Satisfaction des parents ➤ Nombre de retours positifs ou négatifs à la suite de ce moment ➤ Séparation parent-enfant plus facile Parents viennent plus facilement ➤ Echanges plus importants

OBJECTIF GENERAL n° 5 : Favoriser l'inclusion de l'enfant en situation de handicap

Objectifs spécifiques	Actions /activités	Indicateurs de réussite quantitatifs	Indicateurs de réussite qualitatifs
<p>➤ Adapter les conditions d'accueil de la structure en fonction des besoins et des capacités de l'enfant</p> <p>➤ Être à l'écoute des besoins spécifiques de l'enfant et des parents</p>	<p>➤ Former les équipes pour les sensibiliser au handicap</p> <p>➤ Participer aux équipes éducatives des enfants accueillis sur les temps péri et extrascolaires</p> <p>➤ Mettre en place d'animateurs référents pour les enfants en situation de handicap</p> <p>➤ Organiser de rencontres avec les familles pour mieux répondre à leurs besoins</p>	<p>➤ Nombre de personnes ayant participé aux formations</p> <p>➤ Au moins une formation suivie par les directeurs et les animateurs</p> <p>➤ Nombre d'équipes éducatives auxquelles les équipes d'animation ont participé</p> <p>➤ Nombre de fois où l'encadrement spécifique a été mis en place</p> <p>➤ Nombre de rencontres organisées avec les familles</p> <p>➤ Nombre de parents participants</p>	<p>➤ Les acquis de formation mis en œuvre</p> <p>➤ Les équipes éducatives permettent aux équipes d'animation d'adapter au mieux la prise en charge de chaque enfant</p> <p>➤ Les équipes éducatives permettent une continuité dans les actions menées sur le temps scolaire</p> <p>➤ Le comportement des enfants</p> <p>➤ La prise en compte des besoins des enfants</p> <p>➤ Satisfaction des familles</p> <p>➤ Un climat de confiance est instauré avec les familles</p>

III. Durée et Evaluation du PEDT

Le présent PEDT a vocation à être mis en œuvre pour une durée de 3 ans maximum à compter du : 01 / 09 / 2021.

Il fera l'objet d'évaluations intermédiaires dont la périodicité et les modalités sont précisées ci-après.

- ✓ Périodicité : Comités de suivi ⇨ 2 par an,
Comités de pilotage ⇨ 1 par an
- ✓ Modalités : Comités de suivi par niveau (maternelle, élémentaire)